

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNIE

z dnia r.

**w sprawie określenia zasad zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie
aktywów trwałych Miejskiego Centrum Medycznego w Piasecznie Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej**

Na podstawie art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2026, poz. 156) oraz w związku z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.
Przepisy ogólne

§ 1.

Określa się zasady zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Miejskiego Centrum Medycznego w Piasecznie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej.

§ 2.

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Centrum- rozumie się przez to Miejskie Centrum Medyczne w Piasecznie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej;
- 2) Radzie Społecznej- rozumie się przez to Radę Społeczną Miejskiego Centrum Medycznego w Piasecznie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej;
- 3) aktywach trwałych- rozumie się przez to aktywa jednostki w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości przy uwzględnieniu ich podziału na nieruchomości oraz mienie ruchome;
- 4) mieniu ruchomym – rozumie się przez to stanowiące aktywa trwałe rzeczy w rozumieniu art. 45 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny niebędące nieruchomościami, w tym w szczególności wyroby medyczne, maszyny i urządzenia techniczne, wyposażenie oraz inne przedmioty;
- 5) nieruchomościach trwałych – rozumie się przez to stanowiące aktywa trwałe grunty, jak również budynki trwałe z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności.

§ 3.

1. Zbycie aktywów trwałych, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie, może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych niniejszą uchwałą.
2. Czynności określone w ust. 1 nie mogą ograniczać możliwości realizacji zadań statutowych Centrum oraz wpływać negatywnie na dostępność i jakość udzielanych świadczeń zdrowotnych, a także dotyczyć działalności, o której mowa w art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Rozdział 2.

Zbycie aktywów trwałych

§ 4.

1. Zbycie nieruchomości stanowiącej własność Centrum lub jej części może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej oraz zgody Rady Miejskiej w Piasecznie, wyrażonej w formie uchwały podjętej na uzasadniony wniosek Dyrektora Centrum, stosując odpowiednio przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

2. Dyrektor Centrum przekłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno wniosek, o którym mowa w ust. 1, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) określenie przedmiotu zbycia wraz z wartością księgową, w szczególności – położenie, powierzchnię, oznaczenie wg księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów i budynków,
- 2) formę zbycia,
- 3) oświadczenie, że zbycie nieruchomości nie ograniczy dostępności i nie obniży jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- 4) uzasadnienie celowości przedsięwzięcia.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1. należy dołączyć opinię Rady Społecznej.

§ 5.

1. Zbycie mienia ruchomego może być dokonane w szczególności, jeżeli jest ono zbędne do realizacji zadań statutowych Centrum albo których dalsza eksploatacja jest nieuzasadniona ekonomicznie.

§ 6.

1. Zbywanie mienia ruchomego o bieżącej wartości księgowej od 10 000 zł do 20 000 zł, następuje po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej, na wniosek Dyrektora Centrum.

2. Odpłatne zbycie mienia ruchomego, którego bieżąca wartość księgowa przekracza 20 000 zł:

- 1) wymaga zgody Rady Miejskiej w Piasecznie wyrażonej w formie uchwały, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej, na wniosek Dyrektora Centrum;
- 2) następuje w drodze przetargu przeprowadzanego na podstawie obowiązujących przepisów.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 powinien zawierać w szczególności:

- 1) określenie przedmiotu zbycia (nazwę, rok produkcji, numer fabryczny, przeznaczenie, itp.) wraz z wartością księgową,
- 2) formę zbycia,
- 3) oświadczenie, że zbycie mienia nie ograniczy dostępności i nie obniży jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- 4) uzasadnienie celowości przedsięwzięcia.

4. Decyzję w sprawie zbycia mienia ruchomego, którego bieżąca wartość księgowa nie przekracza kwot 10 000 zł, kierując się m.in. zasadą gospodarności i celowości podejmuje Dyrektor Centrum, o czym niezwłocznie informuje Radę Społeczną

§ 7.

W przypadku, gdy zbycie mienia ruchomego odbywa się z zamiarem późniejszego nabywania usług (outsourcing), Dyrektor Centrum zobowiązany jest przedstawić analizę opłacalności ekonomicznej takiego działania Radzie Społecznej, która wydaje opinię w tej sprawie.

Rozdział 3.

Oddawanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych

§ 8.

1. Decyzję o oddaniu w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości na okres nie dłuższy niż 3 lata podejmuje Dyrektor Centrum, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej. Jednakże w przypadku umów najmu lub dzierżawy części nieruchomości o powierzchni nieprzekraczającej 50 m² zawieranych na okres nie dłuższy niż 3 lata decyzję - kierując się m.in. zasadą gospodarności i celowości - podejmuje Dyrektor Centrum, o czym niezwłocznie informuje Radę Społeczną.
2. Decyzję o oddaniu w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony - wymaga zgody Rady Miejskiej w Piasecznie wyrażonej w formie uchwały, poprzedzonej uzyskaniem pozytywnej opinii Rady Społecznej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Dyrektor Centrum przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno wniosek o wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości wraz z uzasadnieniem zawierającym odpowiednio:
 - 1) informacje o nieruchomości, tj. położenie, powierzchnia, oznaczenie wg księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów i budynków,
 - 2) informację o dotychczasowym i przewidywanym przeznaczeniu nieruchomości oraz sposobie jej zagospodarowania,
 - 3) wskazanie na jaki okres planuje się nieruchomość oddać w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie.
4. Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości następuje w drodze przetargu z zastrzeżeniem ust. 1.
5. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno, na pisemny wniosek Dyrektora Centrum, może wyrazić zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia przetargu po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej.

§ 9.

Decyzję o oddaniu w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie mienia ruchomego podejmuje Dyrektor Centrum przy zastrzeżeniu, że:

- a) w przypadku mienia ruchomego o wartości większej niż 10 000 zł wymagana jest zgoda Rady Miejskiej w Piasecznie wyrażonej w formie uchwały;
- b) oddanie mienia ruchomego o wartości nie większej niż 10 000 zł może nastąpić bez konieczności uzyskania zgody Rady Miejskiej w Piasecznie, jednakże po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej.

§ 10.

Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie mienia ruchomego na czas oznaczony powyżej 3 miesięcy lub na czas nieoznaczony następuje w formie przetargu przeprowadzanego na podstawie obowiązujących przepisów, którego warunki i formy określa Dyrektor Centrum.

§ 11.

1. Postępowanie w sprawie wyrażenia zgody Rady Miejskiej w Piasecznie na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych prowadzone jest na wniosek Dyrektora Centrum.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera:

- 1) nazwę i przeznaczenie proponowanych do zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych oraz uzasadnienie celowości takiego działania,
- 2) wskazanie wartości proponowanych do zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych, a w przypadku nieruchomości wskazanie ich powierzchni,
- 3) wskazanie okresu, na jaki planowane jest oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych,
- 4) oświadczenie Dyrektora Centrum, że zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych nie ograniczy dostępności udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz nie obniży ich jakości.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu dołącza się opinię Rady Społecznej.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 12.

Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych nie może być dokonane na rzecz:

- 1) Dyrektora, jego zastępców oraz głównego księgowego,
- 2) osób wykonujących czynności związane z przetargiem,
- 3) osób trzecich pozostających w stosunku powinowactwa lub pokrewieństwa wobec osób wymienionych powyżej.

§ 13.

1. Zobowiązuje się Dyrektora Centrum do corocznego przedkładania Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno w terminie do dnia 31 marca informacji o zawartych umowach sprzedaży, najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych.

§ 14.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 15.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wpisane do zycie
zmieniony ucelny
14.03.2020r.
RADCA PRAWNY

Katarzyna Burczak
03.11.2020r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2026, poz. 156) zbycie aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Art. 54 ust. 3 ww. ustawy wskazuje natomiast, że zasady te polegają w szczególności na ustanowieniu wymogu uzyskania zgody podmiotu, który utworzył zakład na dokonanie czynności prawnych, o których mowa wyżej. Podmiotem tworzącym w świetle art. 2 ust. 1 pkt 6 ww. ustawy dla Miejskiego Centrum Medycznego w Piasecznie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej jest Rada Miejska w Piasecznie.

Zatem z uwagi na konieczność uregulowania materii prawnej dotyczącej zasad zbywania, oddania w dzierżawę, najmu, użytkowania oraz użyczenia aktywów trwałych Miejskiego Centrum Medycznego w Piasecznie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej zgodnie z treścią ustawy o działalności leczniczej, zasadnym jest podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie.

Z up. Burmistrza
Miasta i Gminy Piaseczno


mgr Hanna Kułakowska-Michalak
I Zastępca Burmistrza
Miasta i Gminy Piaseczno

SKARBNIK
Miasta i Gminy Piaseczno


mgr inż. Agnieszka Kowalska